# Проект договора

# о закупках товарно-материальных ценностей

г. Соль-Илецк «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Акционерное общество «Национальная компания «Қазақстан темір жолы», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным Решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 09 сентября 2019 года №31/19 (далее – Стандарт), заключили настоящий договор о закупках товарно-материальных ценностей (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

1. 1. По результатам проведенного «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года открытого тендера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол об итогах тендера от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года №\_\_\_)/проведенных закупок способом запроса ценовых предложений (протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года №\_\_\_)/на основании приказа Президента или иного уполномоченного им лица от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года №\_\_\_ «О проведении закупок способом из одного источника» /решения Правления Заказчика от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года №\_\_ /закупок, осуществленных путем прямого заключения договора, Поставщик обязуется передать в собственность, а Заказчик принять и оплатить товарно-материальные ценности (далее – Товар), наименования, ассортимент, качество, единицы измерения количества, общее количество, место, сроки поставки, цены, суммы, условия поставки которых указаны в спецификации (приложение 1 к Договору), являющейся (-ихся) неотъемлемой частью Договора.

1. **Количество и качество Товара**

2.1. Качество поставляемого Товара должно быть подтверждено документами, указанными в подпунктах 1) и 2) пункта 8 Договора, и соответствовать спецификации (приложение1к Договору).

2.2. Дата изготовления Товара - не позднее одного года, предшествующего дате поставки, при этом Товар должен быть новым, не бывшим в эксплуатации.

2.3. Гарантийный срок хранения и/или эксплуатации Товара должен соответствовать сроку, указанному в заводском сертификате качества и/или техническом паспорте, выданном заводом-изготовителем Товара.

2.4. Заказчик по своей инициативе или по инициативе Поставщика может провести технический контроль и/или испытание Товара для подтверждения его соответствия технической спецификации. Все расходы на эти испытания несет та Сторона Договора, по чьей инициативе они были проведены. При этом Стороны в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от одной из Сторон письма о необходимости проведения испытания Товара на заводе-изготовителе и/или в пункте назначения должны в письменном виде уведомить своих представителей об участии в проведении испытаний.

2.5. Если указанные испытания проводятся на территории Поставщика, то представителям Заказчика предоставляются все необходимые средства и оказывается содействие в доступе к производственной информации без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

2.6. Если при осуществлении технического контроля и/или испытания Товара выявлено его несоответствие спецификации (приложение1 к Договору), предусмотренной (-ым) Договором, Заказчик может отказаться от него, и Поставщик производит замену такого Товара на Товар, соответствующий качественным характеристикам, установленным Договором, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение   
30 (тридцати) календарных дней со дня подписания уполномоченными представителями Сторон соответствующего акта.

1. **Сдача-приемка Товара**

3.1. Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения Товара следующие документы:

1) оригиналы или нотариально засвидетельствованные копии документов, содержащих сведения о комплектности Товара, его технических характеристиках, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Российской Федерации/Республики Казахстан (сертификат качества/технический паспорт и пр.).

Указанный (-ые) документ (-ы) не представляется (-ются) в следующих случаях:

если вышеперечисленная информация указана на самом Товаре и/или его упаковке;

если качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя (отдела технического контроля), штрих-кодом или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке (в письме завода-изготовителя должна быть дана расшифровка указанных обозначений).

Настоящий подпункт не включается в Договор в случае, если Договор заключается о закупках канцелярских товаров, полиграфической продукции;

2) оригинал или копию сертификата/декларации соответствия Товара установленного образца, выданного/выданной уполномоченным государственным органом Российской Федерации либо аккредитованным органом по сертификации (оценке/подтверждению соответствия), испытательной лабораторией (центром), включенным в [Единый реестр](jl:30806306.0%20) органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации Товар не подлежит обязательной сертификации, то необходимо представить оригинал или нотариально засвидетельствованную копию письма уполномоченного государственного органа Российской Федерации.

Настоящий подпункт включается в Договор в случае, если Договор заключается на условиях DDP(Инкотермс-2010);

3) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа об утверждении типа средства измерения или оригинал/нотариально засвидетельствованную копию документа, подтверждающего внесение типа средства измерения в реестр государственной системы обеспечения единства измерений, или документ, подтверждающий наличие процедуры признания типа средства измерения в Российской Федерации.

Настоящий подпункт включается в Договор в случае поставки измерительных приборов по Договору, заключенному на условиях DDP (Инкотермс-2010);

4) нотариально засвидетельствованную копию сертификата о поверке, выданного поверителем государственной метрологической службы или метрологической службой аккредитованного юридического лица в соответствии с методикой поверки средств измерения.

Настоящий подпункт включается в Договор в случае поставки измерительных приборов по Договору, заключенному на условиях DDP (Инкотермс-2010);

5) оригинал доверенности, удостоверяющей полномочия лица, участвующего в приемке-передаче Товара;

6) оригинал товарной накладной;

3.2. Поставщик обязан в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика документа, подтверждающего приемку Товара или партии Товара (далее – акт о приемке Товара), предоставить в филиала АО «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» - «Илецкий железнодорожный участок» (указывается наименование структурного подразделения Заказчика, осуществляющего контроль за исполнением Договора), следующие документы на Товар:

1) оригинал акта о приемке Товара;

2) оригинал счета-фактуры или универсальный передаточный документ (далее УПД) и товарной накладной;

3) копии документов, удостоверяющих полномочия представителей Поставщика и Заказчика, участвующих в приемке Товара (доверенностей, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации);

4) копию акта об оказанных услугах по установке (монтажу) Товара, подписанного уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика (указывается в Договоре в случае, если стоимость услуг по установке или монтажу Товара включена в стоимость Товара);

5) копии документов, указанных в подпунктах 1)-6) пункта 3.1. Договора.

3.3. В случае отсутствия какого-либо из документов, перечисленных в пункте 3.1. Договора, Заказчик оставляет за собой право отказаться от приемки Товара или принять его на ответственное хранение за счет Поставщика.

3.4. Приёмка Товара по количеству проводится по его фактическому наличию и при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в пункте 3.1. Договора, в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и Поставщика, оформляется актом о приемке Товара, подписываемым уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика.

3.5. В случае необходимости предварительной приемки Товара на предприятии-изготовителе Поставщик обязан за 15 (пятнадцать) календарных дней до готовности Товара к транспортировке информировать об этом Заказчика телеграммой или по факсу для направления Заказчиком своего представителя в целях осуществления проверки количества, качества и комплектности Товара, а также его сопровождения на склад Заказчика.

Заказчик не позднее чем через 3 (три) рабочих дня после получения уведомления Поставщика обязан сообщить телеграммой или по факсу следующие сведения: Ф.И.О., должность представителя Заказчика, дату и время его выезда. При этом все расходы по предварительной приемке Товара представителем Заказчика несет Поставщик.

3.6. Приемка Товара по качеству осуществляется в соответствии с документами, указанными в пункте 3.1. Договора, спецификацией (приложение 1 к Договору).

3.7. При обнаружении Товара, не соответствующего требованиям качества, предъявляемым в соответствии с пунктом 3.6. Договора, Заказчик не принимает такой Товар и оформляет его на ответственное хранение за счет Поставщика с соблюдением условий, указанных в пункте 16 Договора.

3.8. Если Поставщик отказывается подписывать договор об ответственном хранении Товара в случаях, указанных в пунктах 3.3., 3.7. и 5.2. Договора, то Заказчик не несет ответственность за сохранность Товара.

3.9. В случае обнаружения Товара ненадлежащего качества при его приемке, в период монтажа, наладки и эксплуатации, а также в течение гарантийного срока, указанного в пункте 2.3. Договора, при соблюдении Заказчиком условий хранения и/или правил эксплуатации Товара Поставщик обязуется произвести ремонт или замену выявленного некачественного Товара в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения обоснованной претензии с приложенными к нему подтверждающими документами (актом экспертизы, товарно-транспортными накладными и т.д.), без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

Датой получения претензии считается дата получения ее представителем Поставщика нарочным или дата, указанная на штампе почтового отделения связи Поставщика.

Факт обнаружения недостатков Товара подтверждается актом комиссии, в состав которой входят представитель Заказчика и представитель Поставщика.

Вызов представителя Поставщика обязателен. Он осуществляется представителем Заказчика путем направления телеграммы с уведомлением или по факсу в течение 72 (семидесяти двух) часов с даты обнаружения недостатков. Поставщик не позднее чем на следующий день после получения вызова представителя Заказчика обязан сообщить телеграммой или по факсу, будет ли направлен представитель Поставщика для участия в проверке количества, качества и комплектности Товара.

В случае неполучения от Поставщика ответа на вызов в указанный срок или получения письменного отказа Поставщика направить своего представителя приемка Товара осуществляется комиссией, в состав которой со стороны Заказчика должны входить не менее трех компетентных лиц, уполномоченных руководителем или заместителем руководителя структурного подразделения Заказчика, принимающего Товар. В этом случае акт о недостатках Товара, составленный и подписанный членами комиссии, будет являться юридически обоснованным основанием для предъявления Поставщику мотивированной претензии.

3.10. В случае если при проведении комиссионного осмотра между Поставщиком и Заказчиком возникли разногласия по поводу недостатков Товара, Стороны вызывают представителя Торгово-промышленной палаты, заключение которого принимается Сторонами безоговорочно.

3.12. В случае подписания акта о недостатках Товара представителем Торгово-промышленной палаты расходы, связанные с его участием, и прочие затраты возмещаются Поставщиком.

**4. Транспортировка, тара и упаковка Товара**

4.1. Транспортировка Товара должна производиться при условии обеспечения качественной и количественной сохранности Товара.

4.2. Тара, упаковка и маркировка Товара должны строго соответствовать установленным требованиям к транспортировке закупаемого вида Товара.

4.3. Поставщик обязан обеспечить качественную упаковку Товара, способную предотвратить его от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна без каких-либо ограничений выдерживать интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также условия открытого хранения.

**5. Порядок поставки Товара**

5.1. Поставщик обязан в суточный срок со времени отправки Товара в пункт назначения известить об этом Заказчика телеграммой, по факсу либо телефонограммой. В извещении указываются дата отгрузки, дата отправки, номер железнодорожного вагона или государственный номер автотранспортного средства и прицепа, номер и дата Договора, наименование и количество Товара.

5.2. Товар, ввоз которого осуществлен Поставщиком без согласования с Заказчиком, может быть принят последним на ответственное хранение за счет Поставщика.

5.3. Базис поставки: DDP (Инкотермс-2010).

1. **Стоимость Товара**

6.1. Общая стоимость Товара по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС и другие расходы Поставщика, связанные с поставкой Товара до пункта назначения Заказчика согласно условиям Договора

6.2. Цена одной единицы Товара с учетом всех затрат (включая цену тары) указана в спецификации (приложение1к Договору). Цены на сопутствующие услуги включены в стоимость Товара.

В случае внесения в налоговое законодательство Российской Федерации изменений, касающихся ставок налогов и сборов, включаемых в стоимость Товара, стоимость Товара изменяется со времени введения в действие соответствующих изменений.

6.3. Валюта платежа: российский рубль.

1. **Порядок расчетов**

7.1. Оплата фактически поставленного Товара по Договору проводится Заказчиком Поставщику в срок не позднее 30 (тридцати) календарных с даты подписания акта о приемке Товара и/или партии Товара.

В случае если Поставщиком не соблюдены указанные в пункте 3.2. Договора сроки предоставления документов в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование структурного подразделения Заказчика, осуществляющего контроль за исполнением Договора), срок оплаты продлевается на количество дней, исчисляемых со дня истечения срока предоставления документов, указанных в пункте 3.2. Договора, до даты фактического предоставления документов.

Форма оплаты: перечисление денег на расчетный счет Поставщика или предоставление векселя.

1. **Обеспечение исполнения Договора**

(Настоящий раздел не включается в Договор в случаях, предусмотренных Стандартом и соответствующим локальным актом Заказчика)

8.1. Поставщик в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора обязан внести Заказчику обеспечение исполнения Договора (по лоту/лотам) в размере 3% (трех процентов) от общей суммы Договора в виде гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет Заказчика, или предоставляет банковскую гарантию со сроком действия до полного исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, оформленную в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору.

8.2. В случае невозможности получения Заказчиком обеспечения исполнения Договора по представленной Поставщиком банковской гарантии Поставщик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего письменного уведомления Заказчика предоставить Заказчику новую банковскую гарантию.

8.3. В случае невыполнения Поставщиком требования, предусмотренного в пункте 8.2. Договора, Заказчик имеет право удержать в качестве обеспечения исполнения Договора сумму, указанную в пункте 8.1. Договора, из суммы, подлежащей оплате Заказчиком Поставщику за поставленный Товар.

8.4. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора (по лоту/лотам) в течение 10 (десяти) рабочих дней со времени представления Поставщиком в соответствующее структурное подразделение Заказчика документов, указанных в пункте 3.2. Договора, в случае полного и надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

8.4. В случае нарушения Поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму неустойки, начисленной Поставщику за нарушение исполнения договорных обязательств в соответствии с разделом 3.3. Договора, и возникшие в связи с этим убытки. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения Договора возвращается Поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору, а также устранения им допущенных нарушений условий Договора без внесения Поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга. При этом в случае полной оплаты неустойки самостоятельно Поставщиком обеспечение исполнения настоящего Договора Заказчиком не удерживается и Поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

1. **Ответственность Сторон**

9.1 В случае не поставки или недопоставки Товара в срок, указанный в спецификации (приложение 1 к Договору), Поставщик обязан уплатить пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от стоимости не поставленного или недопоставленного Товара за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости не поставленного или недопоставленного Товара (по лоту/лотам).

9.2. В случае нарушения срока замены некачественного Товара, указанного в пункте 3.9. Договора, Поставщик обязан уплатить пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от стоимости не замененного Товара за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости не замененного Товара.

9.3. За нарушение сроков платежей, предусмотренных условиями Договора, Заказчик выплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от несвоевременно оплаченной суммы.

За нарушение сроков приемки Товара по вине Заказчика Заказчик выплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от суммы не своевременно принятого Товара за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы не своевременно принятого Товара.

9.4. Суммы неустойки, подлежащие оплате Поставщиком в случаях, указанных в Договоре, Заказчик в безакцептном порядке удерживает из суммы своей кредиторской задолженности перед Поставщиком по любым обязательствам последнего перед Заказчиком. При этом в случае отсутствия кредиторской задолженности у Заказчика перед Поставщиком суммы штрафов и пени оплачиваются последним в течение 10(десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления.

Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму задолженности Поставщика по любым обязательствам последнего перед Заказчиком из суммы, подлежащей оплате Поставщику за Товары, поставленные по настоящему Договору.

9.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

Сумма пени и штрафов взыскивается сверх начисленной суммы убытков.

9.6. В иных случаях, не предусмотренных Договором, Стороны несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокады, запрещения экспорта или импорта, принятия актов государственных органов и т.д., если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по Договору и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации. В этом случае Стороны освобождаются от ответственности на срок соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

10.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, у которой появились такие обстоятельства, обязана:

1) в течение5(пяти) календарных дней письменно уведомить об этом другую Сторону. В уведомлении должны содержаться подробные характеристики обстоятельств непреодолимой силы, состояния Товара, возможные последствия и меры, которые намерена предпринять Сторона для сведения к минимуму последствий таких обстоятельств;

2) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания вышеуказанных обстоятельств непреодолимой силы обеспечить за свой счет предоставление другой Стороне свидетельства, выданного Торгово-промышленной палатой или иным уполномоченным органом страны нахождения Стороны, которое должно содержать наименования Сторон, общее описание обязательств, вытекающих из Договора, указание на лицо, по просьбе которого выдано свидетельство, дату и место выдачи свидетельства, информацию о сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, степени влияния обстоятельств непреодолимой силы на исполнение обязательств по Договору.

10.3. Стороны согласились, что в случае несоблюдения вышеуказанных условий оформления свидетельства о действии обстоятельств непреодолимой силы, сроков уведомления, предоставления свидетельства никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 60 (шестидесяти) календарных дней, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору и ни одна из Сторон не будет иметь права требовать возмещения возможных убытков другой Стороной. В данном случае Договор может быть расторгнут, при этом Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный и принятый Заказчиком Товар на дату расторжения настоящего Договора.

1. **Расторжение Договора**

11.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон.

11.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях:

нарушения сроков поставки Товара;

нарушения сроков замены некачественного Товара;

поставки некачественного Товара;

не поставки (недопоставки) Товара;

выявления нарушений в проведенных процедурах закупок Товара (без предъявления Поставщиком понесенных убытков и расходов, связанных с расторжением Договора);

отсутствия необходимости в дальнейшем исполнении Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором;

наступления иных обстоятельств, влекущих ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств по Договору.

11.3. Поставщик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных Договором, более чем на 2 (два) месяца.

11.4. В случае досрочного расторжения Договора Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора по адресу, указанному в разделе 17 Договора. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, в том числе в случае, если указанное уведомление не получено по вине Поставщика по причине смены юридического адреса. В этом случае Заказчик оплачивает Поставщику Товар, фактически поставленный и принятый Заказчиком на дату расторжения Договора.

11.5. В случае расторжения Договора по вине Поставщика Заказчик оплачивает Поставщику Товар, фактически поставленный и принятый Заказчиком на дату расторжения Договора, за вычетом неустойки, установленной разделом 9 Договора, и штрафа в размере 10% (десяти процентов) от стоимости не поставленного или недопоставленного Товара. Если общая сумма неустойки и убытков Заказчика, связанных с расторжением Договора, превышает сумму, подлежащую выплате Поставщику, то разница составляет долг Поставщика, подлежащий выплате Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

11.6. В случае расторжения Договора Заказчиком Поставщик обязуется не предъявлять Заказчику убытки и/или неустойку, возникшие в связи с расторжением Договора.

**12. Уведомления и сообщения**

12.1. Все извещения, уведомления, письма-предложения и иные документы, направляемые в соответствии с исполнением Договора или в связи с ним одной из Сторон Договора другой Стороне, должны быть выполнены в письменной форме и предоставлены нарочным либо отправлены по адресам, указанным в разделе 17 Договора, курьером, заказным письмом с почтовым уведомлением, экспресс-почтой, факсом с последующим предоставлением оригинала в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения факсового варианта.

12.2 Уведомление о расторжении Договора должно быть вручено нарочным уполномоченному представителю Поставщика либо направлено заказным письмом, при этом Стороне, направившей уведомление о расторжении Договора, должно быть направлено почтовое уведомление о получении другой Стороной заказного письма.

12.3. Все извещения, уведомления вступают в силу после надлежащего получения их одной из Сторон или в срок, указанный в них.

12.4. Стороны обязуются своевременно письменно извещать друг друга в случае изменения сведений, указанных в разделе 18 Договора. Сообщение Заказчика об изменении своих отгрузочных реквизитов принимается к исполнению Поставщиком для отгрузки Товара, если такое сообщение поступит к Поставщику не позднее 3 (трех) календарных дней до начала периода поставки. Сообщение Поставщика об изменении своих банковских реквизитов принимается Заказчиком для оплаты Товара, если такое сообщение поступит к Заказчику не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала срока оплаты.

**13. Порядок разрешения споров**

13.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами, в том числе путем проведения процедуры медиации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров и проведения процедуры медиации они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**14. Конфиденциальность**

14.1. Стороны договорились сохранять в режиме конфиденциальности любые сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения обязательств по настоящему договору. Режим конфиденциальности распространяется на текст договора и его основные условия, а также на любую иную информацию, которую любая из Сторон идентифицирует как конфиденциальную до или при ее предоставлении другой Стороне.

14.2. К информации, признаваемой в соответствии с настоящим договором конфиденциальной, не могут относиться сведения, являющиеся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации общедоступными.

14.3. За нарушение режима конфиденциальности по настоящему договору Сторона, совершившая подобное нарушение, обязана возместить другой Стороне понесенные ею прямые убытки, в связи с этим нарушением.

14.4. Положения настоящей статьи не распространяются на случаи, когда любая из Сторон по договору обязана разгласить конфиденциальную информацию компетентным органам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**15. Антикоррупционные требования**

15.1. Каждая из Сторон договора подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением настоящего договора.

15.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в [12.2.](file:///C:\Users\User\Desktop\Примерная%20форма%20договора%20поставки%20товаров%20покупатель%20осуществляет%20продажу%20постав.doc#sub_801) настоящего договора, в том числе со стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

15.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

15.4. Сторонам договора, их руководителям и работникам запрещается:

передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой Стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.

Совершать иные действия, нарушающие действующее [антикоррупционное законодательство](https://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/2) Российской Федерации.

**16. Заключительные условия**

16.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

16.2. Внесение изменений и дополнений в Договор осуществляется в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации и Правил.

16.3. Все изменения и дополнения, внесенные в Договор, должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон, на них должны быть проставлены оттиски печатей Сторон.

16.4. Изменения и дополнения, внесенные в Договор, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.

16.5. Поставщик обязуется соблюдать нормативные правовые акты по технике безопасности, охране труда и экологии.

16.6. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

16.7. Договор составлен на русском языке, в 2 (двух) имеющих одинаковую юридическую силу оригиналах-экземплярах, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

**18. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Поставщик:** | **Заказчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расчетный счет, наименование банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ИИН/БИН, МФО, БИК, КБЕ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон, факс)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расчетный счет, наименование банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ИИН/БИН, МФО, БИК, КБЕ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон, факс)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 1

к проекту договора о закупках

товарно-материальных ценностей,

**Спецификация №\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ лота** | **Наименование товара** | **Полная характеристика (описание товара с указанием ГОСТа, типа, марки и требований, предъявляемых к товару)** | **Единица измерения** | **Количество** | **Стоимость товара**  **за единицу, без НДС, рубль** | **Стоимость товара**  **за единицу,**  **с НДС,**  **рубль** | **Общая стоимость товара,**  **с НДС,**  **рубль** | **Страна происхождения товара** | **Завод -изготовитель** | **Срок поставки** | **Место поставки** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого общая стоимость товара по спецификации составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубль, включая НДС, расходы на таможенную очистку товара и иные расходы, связанные с транспортировкой товара.

Условия поставки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Инкотермс-2010).

Поставщик: Заказчик:

М.П. М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к проекту договора о закупках

товарно-материальных ценностей,

**Банковская гарантия**

(форма обеспечения исполнения договора о закупках)

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                   (наименование и реквизиты банка)

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты заказчика)

**Гарантийное обязательство № \_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место нахождения) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый

(наименование поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», заключил договор о закупках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание товаров)

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ года №\_\_ (далее - Договор) и вами было предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рубль, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждаем, что являемся

(наименование банка)

гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить вам по вашему требованию сумму неустойки, начисленную Поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникшие в связи с этим убытки, на общую сумму не более суммы настоящего обеспечения по получении вашего письменного требования об оплате, а также письменного подтверждения того, что Поставщик нарушил исполнение договорных обязательств.

Настоящее гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до полного и надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Российской Федерации.

**Подпись и печать гаранта Дата и адрес**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**